



**UNIÓN ARGENTINA
DE RUGBY**

TUTORIAL SISTEMA BDUAR

Tutorial documentado de utilización del sistema BDUAR. El presente documento posee los pasos a seguir para utilizar el sistema, de acuerdo a los permisos que su usuario posea

Usuario: Administrativo CLUB



TABLA DE CONTENIDOS:

• Acceso al sistema.....	3
• Navegación del sistema	4
• Navegación de datos.....	5
• Pantalla clubs.....	8
• Pantalla club	9
• Pantalla jugadores.....	17
• Pantalla jugador.....	19
• Pantalla pases.....	24
• Pantalla registro de jugadores	25
• Pantalla torneos.....	26
• Pantalla torneo.....	27
• Pantalla lista de buena fe.....	29
• Pantalla fecha	32
• Pantalla partido equipo	34
• Pantalla fondo solidario	37
• Agregar un usuario.....	39
• Procedimientos administrador de equipo.....	41




ACCESO AL SISTEMA

EL acceso al sistema se puede hacer desde cualquier navegador ingresando a la dirección:

<http://bd.uar.com.ar>

Se le pedirá que ingrese su DNI y contraseña, la cual será informada oportunamente.

 **Ingreso al sistema BDUAR**

N° de Documento

Contraseña

☒ Recordarme

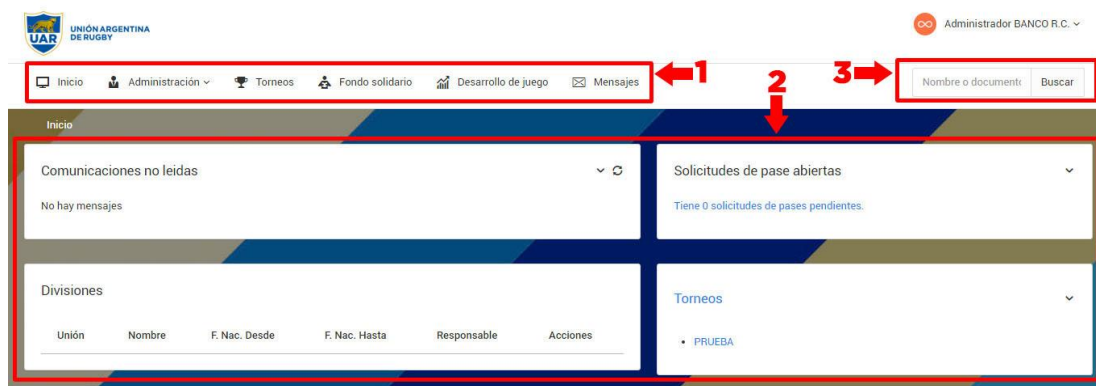
Iniciar sesión

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Una vez que ingrese al sistema, será dirigido a la sección que corresponde de acuerdo a los permisos que posea

NAVEGACIÓN DEL SISTEMA

El sistema como pantalla principal tiene un dashboard el cual muestra las acciones e información.



1. **Área de Navegación.** En esta área podrá ver las secciones que tiene habilitado de acuerdo a su perfil.
2. **Área de Instrumentos.** Aquí se mostrara información (dashboard).
3. **Búsqueda rápida.** Esta área sirve de búsqueda rápida de jugadores. Se puede ingresar tanto NOMBRE y APELLIDO como DNI

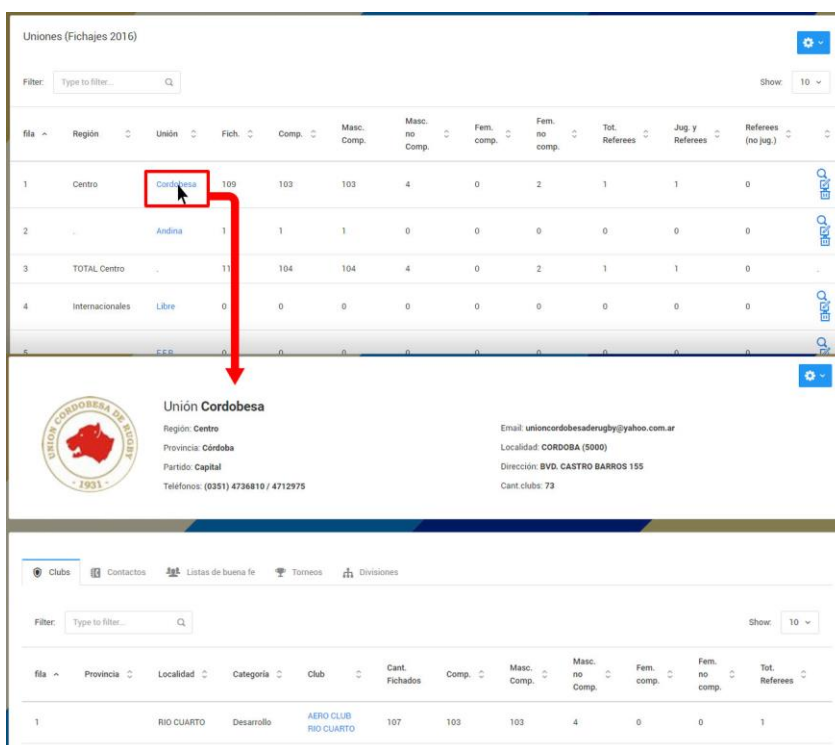
Mediante este esquema se busca simplificar la navegación y uso del sistema.

NAVEGACIÓN DE DATOS

Los datos se pueden navegar de 3 maneras principales diferentes:

- Mediante el ingreso escalonado.
- Mediante el acceso al nivel deseado y el posterior filtrado de los datos
- Mediante la búsqueda rápida

➤ **INGRESO ESCALONADO:** Esto se logra, por ejemplo: seleccionando desde la solapa de UNIONES, la unión en la que se desea trabajar. Al dar click sobre el nombre de la Unión, automáticamente se dirige a una pantalla que contiene los clubes pertenecientes a esa unión.



fila	Región	Unión	Fich.	Comp.	Masc. Comp.	Masc. no Comp.	Fem. comp.	Fem. no comp.	Tot. Referees	Jug. y Referees	Referees (no jug.)
1	Centro	Cordobesa	109	103	103	4	0	2	1	1	0
2		Andina	1	1	1	0	0	0	0	0	0
3	TOTAL Centro		11	104	104	4	0	2	1	1	0
4	Internacionales	Libre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	FCR		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Unión Cordobesa
Región: Centro
Provincia: Córdoba
Partido: Capital
Teléfonos: (0351) 4736810 / 4712975
Email: unioncordobesaderugby@yahoo.com.ar
Localidad: CORDOBA (5000)
Dirección: BVD. CASTRO BARROS 155
Cant. clubs: 73

fila	Provincia	Localidad	Categoría	Club	Cant. Fichados	Comp.	Masc. Comp.	Masc. no Comp.	Fem. comp.	Fem. no comp.	Tot. Referees
1	RIO CUARTO	Desarrollo		AERO CLUB RIO CUARTO	107	103	103	4	0	0	1

Del mismo modo, al seleccionar un club en particular, se dirigirá automáticamente a una pantalla con los jugadores de ese club en particular.



Partido: Capital Dirección: BVD. CASTRO BARROS 155
Teléfonos: (0351) 4736810 / 4712975 Cant.clubs: 73

Clubs Contactos Listas de buena fe Torneos Divisiones

Filtro: Q Show: 10

Fila	Provincia	Localidad	Categoría	Club	Cant. Fichados	Comp.	Masc. Comp.	Masc. no Comp.	Fem. comp.	Fem. no comp.	Tot. Referees
1		RIO CUARTO	Desarrollo	AERO CLUB RIO CUARTO	107	103	103	4	0	0	1
2	Cordoba	JESUS MARIA	Desarrollo	ALIANZA JESUS MARIA	0	0	0	0	0	0	0

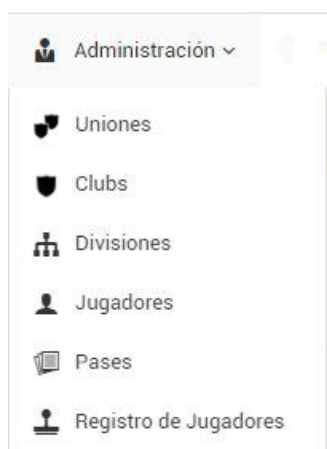
Club AERO CLUB RIO CUARTO
Unión: Cordobesa
Categoría: Desarrollo
Email: scraero@gmail.com
Telefono: 0358-156541597
Dirección: SAN LORENZO 1198
Localidad: RIO CUARTO
Provincia:
Página web:

Jugadores Divisiones Responsables Contactos Sedes Equipos

Filtro

Club	N° Documento	Nombre	F. Nacimiento	Categoría	Posición habitual	Ultimo fichaje	Jug/Ref	Acciones
AERO CLUB RIO CUARTO	41523376	Arguello, Leo Valentin	23/08/1999	M17		2016		Q E
AERO CLUB RIO CUARTO	41523376	Arguello, Valentin	23/08/1999	M17		2016		Q E
AERO CLUB RIO CUARTO	41595466	Arguello Bilbao, Andoni	01/02/1999	M17		2016		Q E

- **INGRESO AL NIVEL DESEADO:** A modo de realizar agrupaciones de datos, se puede ingresar directamente al nivel de información al que se quiera trabajar. Esto se logra mediante la barra de navegación entrando a Administración.



La solapa UNIONES nos permitirá seleccionar las UNIONES que su usuario tenga permiso de ingreso.

La solapa CLUBS nos permitirá ingresar al listado de clubs que su usuario tenga permiso, y realizar los filtros pertinentes para trabajar con la información deseada.



La solapa DIVISIONES nos permitirá ver las divisiones actuales que su usuario tenga permiso de ver.

La solapa JUGADORES nos permitirá aplicar diferentes filtros para buscar jugadores con los requisitos que aplico en el filtro.

La solapa PASES nos llevará a los pases pendientes que tiene la unión que su usuario tenga permiso de ver.

La solapa REGISTRO DE JUGADORES nos permitirá ver el listado de solicitudes de registro que su usuario tenga permiso de ver.

- **BUSQUEDA RÁPIDA:** Esta opción se encuentra siempre presente a la derecha de la navegación de la página, y nos permite la búsqueda por nombre y apellido o por DNI. No solo podremos acceder a los jugadores de la propia unión sino que también podremos buscar a cualquier jugador ingresado en el sistema. (Si el jugador no pertenece a nuestro club debemos realizar la búsqueda por DNI)

Nombre o document	Buscar
-------------------	--------



PANTALLA CLUBS

Administración > Clubs

En esta pantalla podrá ver el listado de CLUBS que le permite su usuario.

fila	Unión	Provincia	Localidad	Categoría	Club	Cant. Fichados	Comp.	Masc. Comp.	Masc. no Comp.	Fem. comp.	Fem. no comp.	Tot. Referees
1	.	Córdoba		Otros	Prueba	0	0	0	0	0	0	0
2	.	Córdoba		Otros	Prueba2	0	0	0	0	0	0	0
3	.	Córdoba		Otros	Prueba3	0	0	0	0	0	0	0
4	Alto Valle	Neuquen	ZAPALA	Desarrollo	ALCAMAN	0	0	0	0	0	0	0
5					ALLEN	0	0	0	0	0	0	0

Podrá filtrar los clubes para facilitar la búsqueda desde la esquina superior izquierda del listado

- **VER CLUB:** Para ver un club en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo en el listado, como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

Club Prueba

Unión: .
Categoría: Otros
Email:
Telefono:

Dirección:
Localidad:
Provincia: Córdoba
Página web:

Filtro

Unión: (cualquiera) Club: Prueba División: (cualquiera) Categoría: (cualquiera)

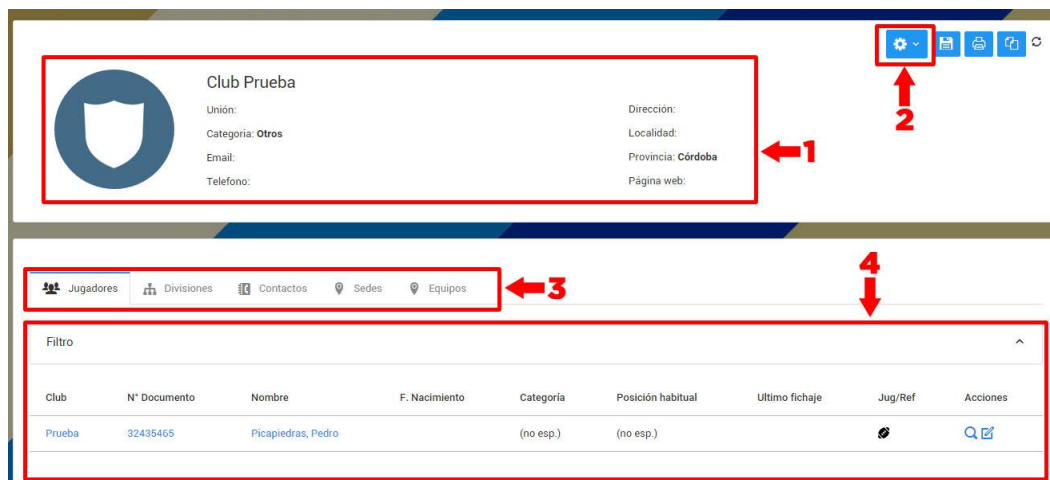
F.Nac. desde: dd/mm/aaaa F.Nac. hasta: dd/mm/aaaa F.Fichaje desde: dd/mm/aaaa F.Fichaje hasta: dd/mm/aaaa

Posición: Sexo: Condición:



PANTALLA CLUB

Administración > Clubs > Club

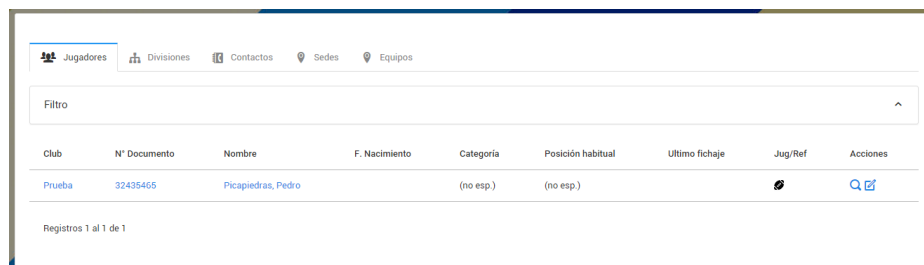
En esta pantalla podrá ver el perfil de un Club que le permita su usuario.



The screenshot shows the 'Club Prueba' profile page. A red box labeled '1' highlights the club's details: Unión, Categoría: Otros, Email, Teléfono, Dirección, Localidad, Provincia: Córdoba, and Página web. A red box labeled '2' highlights the settings icon in the top right. A red box labeled '3' highlights the tabs: Jugadores, Divisiones, Contactos, Sedes, and Equipos. A red box labeled '4' highlights the main content area below the tabs, which contains a filter and a table of players.

Club	N° Documento	Nombre	F. Nacimiento	Categoría	Posición habitual	Ultimo fichaje	Jug/Ref	Acciones
Prueba	32435465	Picapedras, Pedro		(no esp.)	(no esp.)			 

1. **Datos del Club.** En esta área podrá ver datos importantes del Club.
 2. **Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar el Club. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
 3. **Pestañas.** Dentro de las pestañas encontrará los jugadores, las divisiones, contactos, sedes, y equipos del Club.
 4. **Contenido de las pestañas.** En esta área podrás ver el contenido de la pestaña seleccionada.
- **JUGADORES:** En esta pestaña encontrará el listado de jugadores pertenecientes al Club.



The screenshot shows the 'Jugadores' tab selected. It displays a table with the same columns as the previous screenshot, showing one player: Picapedras, Pedro. The bottom of the page indicates 'Registros 1 al 1 de 1'.

Podemos filtrar el listado desde el filtro que se encuentra arriba del listado

- **FICHAR JUGADORES:** Para fichar un jugador debemos hacer click en el botón de opciones y elegir la opción fichar jugadores:



Esto nos llevará a un listado en el que seleccionaremos los jugadores a fichar.

Fichar jugadores

Filtro

	Documento	Nombre y Apellido	F. Nacimiento	Categoría	Sexo	Competitivo
<input type="checkbox"/>	22041988	ALBERTO LUCERO	22/04/1988	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	17051996	ALBERTO LUCERO	17/05/1996	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	05031983	ALBERTO LUCERO	05/03/1983	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	17051993	ALBERTO LUCERO	17/05/1993	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	21011989	ALBERTO LUCERO	21/01/1989	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	05051985	ALBERTO LUCERO	05/05/1985	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	18051993	ALBERTO LUCERO	18/05/1993	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	17051992	ALBERTO LUCERO	17/05/1992	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	11041985	ALBERTO LUCERO	11/04/1985	Mayores	M	<input checked="" type="checkbox"/>

- **AGREGAR JUGADOR:** Para agregar un nuevo jugador debemos hacer click en el botón de opciones y seleccionar “Agregar jugador”.



Una vez seleccionada esta opción aparecerá el siguiente formulario el cual debemos completar con los datos del nuevo jugador.



Agregar jugador

Información Personal

Tipo de documento : N° de documento : [Ayuda](#)

Nombres : Apellidos :



Fecha de nacimiento : Lugar de nacimiento :

Sexo : Foto :

Datos de contacto

Email : Skype :

- **VER JUGADOR:** Para ver un jugador en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo, como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

 **Pedro Picapiedras** 

N° Doc: 32435465 Unión:

F. Nacimiento: - Club: [Prueba](#)

Nacionalidad: [Argentina](#) Categoría: [\(no esp.\)](#)

Edad: 416 Posición: [\(no esp.\)](#)

[📄 Datos de contacto](#) [📄 Datos médicos](#)

Mail: Dirección: Provincia/Estado:

Teléfono fijo: Ciudad (CP): País: [Argentina](#)

Teléfono celular:

- **MODIFICAR JUGADOR:** Para modificar un jugador debemos hacer click sobre el icono (✎), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.

Modificar Jugador

Información Personal

Tipo de documento : N° de documento : [Ayuda](#)

Nombres : Apellidos :

Fecha de nacimiento : Lugar de nacimiento :

Sexo : Foto :

Datos de contacto

Email : Skype :



- **DIVISIONES:** En esta pestaña encontrará el listado de divisiones que tiene el Club.

Jugadores	Divisiones	Responsables	Contactos	Sedes	Equipos
Nombre	F. Nac. Desde	F. Nac. Hasta	Responsable	Acciones	
M16	01/01/2000	31/12/2000		🔍 📄 🗑️	
M17	01/01/1999	31/12/1999		🔍 📄 🗑️	

- **VER DIVISIÓN:** Para ver una división en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre de la división como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

División: M16
Unión: [Cordobesa](#)

Torneos Jugadores

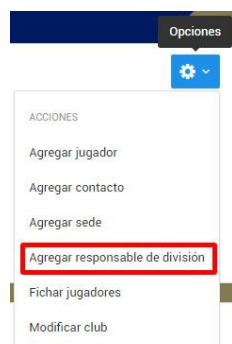
Filtro

Club	N° Documento	Nombre	F. Nacimiento	Categoría	Posición habitual	Ultimo fichaje	Jug/Ref	Acciones
AERO CLUB BELL VILLE	4288946	Delaney Dare Carlo	08/10/2000	M16			🔍	🔍 📄 🗑️
AERO CLUB BELL VILLE	4263767	Minelli Benjamin Alejo	06/03/2000	M16			🔍	🔍 📄 🗑️
AERO CLUB BELL VILLE	42637346	Montenegro Jonathan	18/04/2000	M16			🔍	🔍 📄 🗑️
AERO CLUB RIO CUARTO	43142578	Bianchi Dell, Agustin Enrique	16/12/2000	M16		2016	🔍	🔍 📄 🗑️
AERO CLUB RIO CUARTO	42189060	Calosso, Martin	17/01/2000	M16		2016	🔍	🔍 📄 🗑️

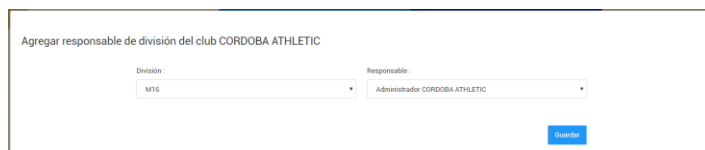
- **RESPONSABLES DE DIVISIÓN:** En esta pestaña encontrará el listado de los responsables de las divisiones

Jugadores	Divisiones	Responsables	Contactos	Sedes	Equipos
División	Responsable		Acciones		
M17	Administrador CORDOBA ATHLETIC		🗑️		
M17	Jorge Freccero		🗑️		

- **AGREGAR RESPONSABLE DE DIVISIÓN:** Para agregar un nuevo responsable de división debemos hacer click en el botón de opciones y seleccionar “Agregar responsable de división”.



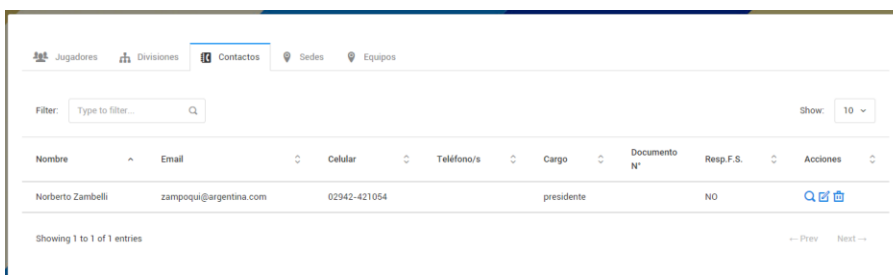
Una vez seleccionada esta opción aparecerá el siguiente formulario el cual debemos completar con los datos del nuevo responsable de división.






Formulario para agregar responsable de división del club CORDOBA ATHLETIC. El formulario contiene dos campos de selección: "División" (con "MTS" seleccionado) y "Responsable" (con "Administrador CORDOBA ATHLETIC" seleccionado). Hay un botón "Buscar" a la derecha.

- **ELIMINAR RESPONSABLE DE DIVISIÓN:** Para eliminar un responsable de división debemos hacer click en el icono (🗑️) del mismo. **Atención! Esta acción borrará la responsabilidad de la división.**

➤ **CONTACTOS:** En esta pestaña encontrará el listado de contactos del Club.



La imagen muestra la interfaz de la pestaña "Contactos". En la parte superior hay una barra de navegación con pestañas: Jugadores, Divisiones, **Contactos**, Sedes y Equipos. Debajo hay un filtro "Type to filter..." y un selector "Show: 10". El contenido principal es una tabla con los siguientes encabezados: Nombre, Email, Celular, Teléfono/s, Cargo, Documento N°, Resp. F.S. y Acciones. Hay una sola fila de datos para Norberto Zambelli. En la parte inferior se indica "Showing 1 to 1 of 1 entries" y botones de navegación "Prev" y "Next".

Nombre	Email	Celular	Teléfono/s	Cargo	Documento N°	Resp. F.S.	Acciones
Norberto Zambelli	zampoqui@argentina.com	02942-421054		presidente		NO	  

- **AGREGAR CONTACTO:** Para agregar un nuevo contacto debemos hacer click en el botón de opciones y seleccionar "Agregar contacto".



Una vez seleccionada esta opción aparecerá el siguiente formulario el cual debemos completar con los datos del nuevo contacto.

Agregar contacto

Nombre :	Email :
Cellular :	Telefonos :
Cargo :	DNI :

☐ Responsable Fondo solidario

Guardar

- **VER CONTACTO:** Para ver un contacto en particular debemos hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

Contacto [CAVALOTTO, SAUJALIANO]

Email: ccavalotto@unionrugby.com.ar

Cellular: 358-15411348

Telefono:

Cargo: Director Deportivo

DNI:

Responsable Fondo solidario: NO

- **MODIFICAR CONTACTO:** Para modificar un contacto debemos hacer click sobre el icono (✎), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.

Modificar contacto

Nombre :	Email :
Cellular :	Telefonos :
Cargo :	DNI :



☐ Responsable Fondo solidario

Guardar

- **ELIMINAR CONTACTO:** Para eliminar un contacto debemos hacer click en el icono (🗑) del mismo. **Atención!** Esta acción borrará la información del contacto.

➤ **SEDES:** En esta pestaña encontrará el listado de sedes del Club.



Dirección	Teléfono/s	Canchas	Apto TV	Vestuarios	Emerg. Médicas	Pers. Jurídica	Acciones
Acceso Sur		2	NO	2			 

Showing 1 to 1 of 1 entries

- **AGREGAR SEDE:** Para agregar una nueva sede debemos hacer click en el botón de opciones y seleccionar “Agregar sede”.



Una vez seleccionada esta opción aparecerá el siguiente formulario el cual debemos completar con los datos de la nueva sede.

Formulario para agregar una nueva sede:

Dirección:

Teléfonos:


Cantidad de canchas:

Cantidad de vestuarios disponibles para el Rugby:

Indique el número de Persona Jurídica:

☐ Tiene cancha apta para TV

El club es área protegida de algún servicio de emergencias médicas

- **VER SEDE:** Para ver una sede en particular debemos hacer click sobre el icono (). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

Sede

Dirección: prueba 1234

Teléfonos: 44444444


Cant. canchas: 4

Cant. vestuarios: 4

Cancha apta TV: SI


Cobertura: No

Persona jurídica: 444

- **MODIFICAR SEDE:** Para modificar una sede debemos hacer click sobre el icono (), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.

Modificar sede

Dirección:	Teléfonos:
<input type="text" value="Acceso Sur"/>	<input type="text"/>
Cantidad de canchas:	<input type="checkbox"/> Tiene cancha apta para TV
<input type="text" value="2"/>	
Cantidad de vestuarios disponibles para el Rugby:	El club es área protegida de algún servicio de emergencias médicas:
<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>
Indique el número de Personaería Jurídica:	
<input type="text"/>	

- **ELIMINAR SEDE:** Para eliminar una sede debemos hacer click en el icono () del mismo. **Atención!** Esta acción borrará la información de la sede.

➤ **EQUIPOS:** En esta pestaña encontrará los equipos del Club por división.

Jugadores Divisiones Responsables Contactos Sedes **Equipos**

Cantidad de equipos


M15: 1	M16: 1	M17: 0	M18: 1	M19: 0	Mayores: 1
--------	--------	--------	--------	--------	------------

Equipos

No hay registros

➤ **MODIFICAR CLUB:** Para modificar un Club debemos hacer click en el botón de opciones y seleccionar “Modificar club”.

Opciones



ACCIONES

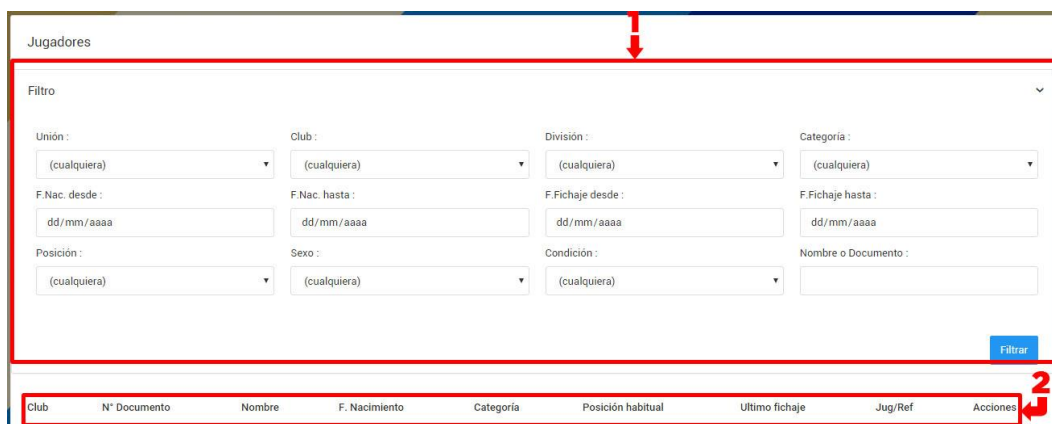
- Agregar jugador
- Agregar contacto
- Agregar sede
- Fichar jugadores
- Modificar club**

Una vez seleccionada esta opción aparecerá el siguiente formulario en el que realizaremos las modificaciones necesarias.

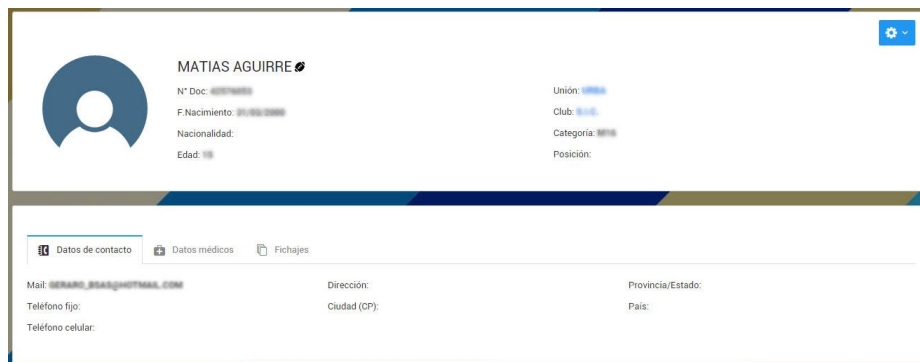
PANTALLA JUGADORES

Administración > Jugadores

En esta pantalla podrá ver el listado de jugadores que le permita su usuario.



1. **Filtro.** Para ver jugadores, primero debemos aplicar un filtro.
 2. **Listado.** Acá se listarán los jugadores que filtremos.
- **VER JUGADOR:** Para ver un jugador en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo, como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:






- **MODIFICAR JUGADOR:** Para modificar un jugador debemos hacer click sobre el icono (✎), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.

Modificar Jugador

Información Personal

Tipo de documento :	N° de documento : Ayuda
<input type="text" value="DNI"/>	<input type="text" value="44001025"/>
Nombres :	Apellidos :
<input type="text" value="Mateo"/>	<input type="text" value="Argente"/>
Fecha de nacimiento :	Lugar de nacimiento :
<input type="text" value="05-05-2008"/>	<input type="text"/>
Sexo :	Foto :
<input type="text" value="Masculino"/>	<input type="text" value="Ningun archivo seleccionado"/> 

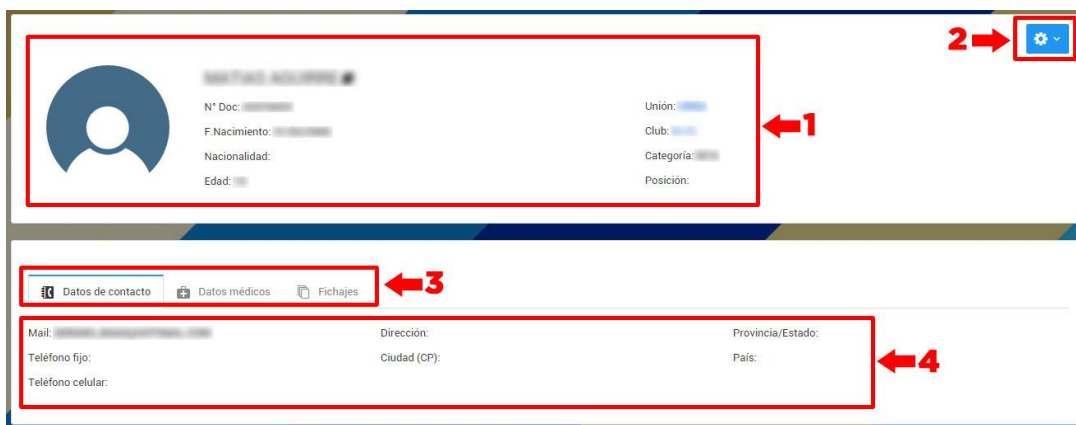
Datos de contacto

Email :	Skype :
<input type="text"/>	<input type="text"/>

PANTALLA JUGADOR

Administración > Jugadores > Jugador

En esta pantalla podrá ver el perfil de un jugador que le permita su usuario.



The screenshot shows the 'Pantalla Jugador' interface. It features a top section with a player's profile information (name, N° Doc, F. Nacimiento, Nacionalidad, Edad, Unión, Club, Categoría, Posición) and a bottom section with tabs for 'Datos de contacto', 'Datos médicos', and 'Fichajes'. The 'Datos de contacto' tab is selected, showing fields for Mail, Dirección, Provincia/Estado, Teléfono fijo, Ciudad (CP), País, and Teléfono celular. Red arrows and boxes highlight specific elements: 1 points to the profile information section, 2 points to the settings gear icon, 3 points to the 'Datos de contacto' tab, and 4 points to the contact information fields.

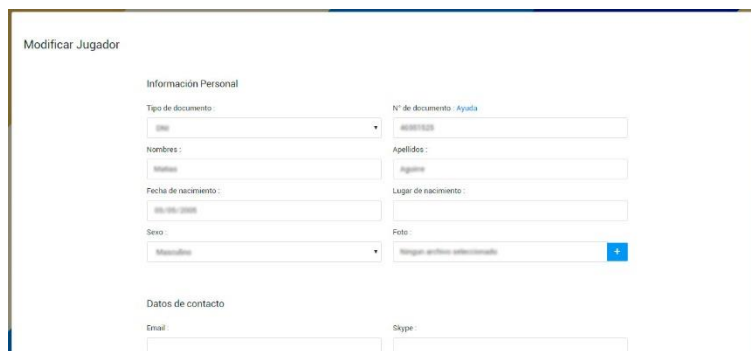
1. **Datos del Jugador.** En esta sección tendremos los datos más relevantes del jugador.
2. **Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar el jugador. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
3. **Pestañas.** Datos médicos, datos de contacto y fichajes.
4. **Contenido.** Contenido de la pestaña seleccionada.

➤ **MODIFICAR JUGADOR:** Para modificar un jugador debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar "Modificar jugador",



The screenshot shows the 'Opciones' dropdown menu. It contains a 'Ver ficha' section and an 'ACCIONES' section. The 'Modificar jugador' option is highlighted with a red box. Other options in the 'ACCIONES' section include 'Agregar fichaje', 'Agregar denuncia de lesión', 'Agregar sanción disciplinaria', 'Agregar convocatoria', and 'Agregar solicitud de pase'.

Una vez seleccionada esta opción nos llevará el siguiente formulario, en el cual modificaremos los datos necesarios.



Modificar Jugador

Información Personal

Tipo de documento: N° de documento:

Nombre: Apellido:

Fecha de nacimiento: Lugar de nacimiento:

Sexo: Foto:

Datos de contacto

Email: Skype:

- **AGREGAR FICHAJE:** Para agregar un fichaje al jugador debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Agregar fichaje”,



Opciones

Ver ficha

ACCIONES

Modificar jugador

Agregar fichaje


Agregar denuncia de lesión

Agregar sanción disciplinaria

Agregar convocatoria

Agregar solicitud de pase

Una vez seleccionada esta opción nos llevará el siguiente formulario, en el cual completaremos con los datos necesarios.



Agregar fichaje

Jugador: Año:

Unión: Club:

☐ Competitivo

Guardar

- **MODIFICAR FICHAJE:** Para modificar un fichaje debemos hacer click sobre el icono (✎), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.



Modificar fichaje

Jugador : Aguirre Año : 2015

Unión : Mar del Plata Club : MAR DEL PLATA

☐ Competitivo

Guardar

- **ELIMINAR FICHAJE:** Para eliminar un fichaje debemos hacer click en el icono (🗑) del mismo. **Atención!** Esta acción borrará la información del fichaje.
- **AGREGAR DENUNCIA DE LESIÓN:** Para agregar una denuncia de lesión debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Agregar denuncia de lesión”,

Opciones

Ver ficha

ACCIONES

Modificar jugador

Agregar fichaje

Agregar denuncia de lesión

Agregar sanción disciplinaria

Agregar convocatoria

Agregar solicitud de pase

Una vez seleccionada esta opción nos llevará el siguiente formulario, en el cual completaremos con los datos necesarios.

Agregar denuncia de lesión

Jugador : Aguirre Ingresado por : Administrador

Denuncia

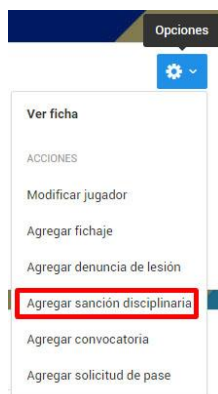
Estado : Denuncia Tipo de lesión : CIRUGIA - TIPO 1 Fecha de lesión : dd/mm/aaaa

Fecha de denuncia : 10/03/2016 Tipo de partido : Amistoso Posición : (no esp.)

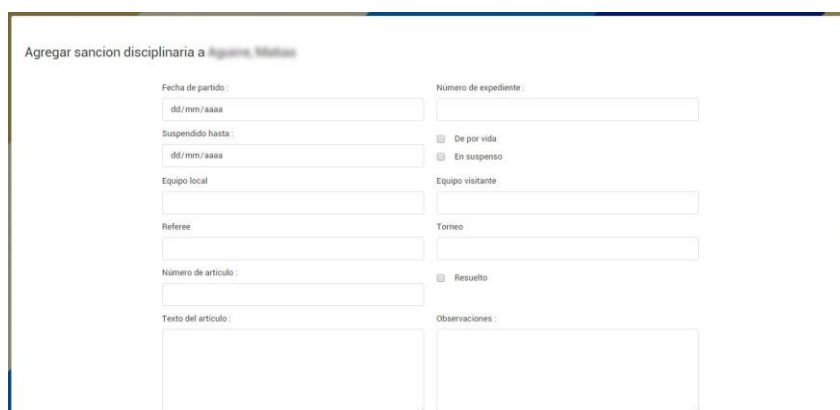
☐ Requiere cirugía ☐ Tenía cobertura al momento de la lesión

Detalles :

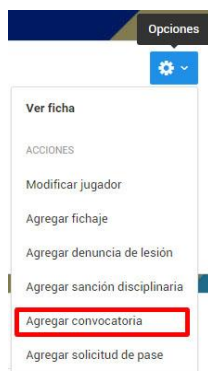
- **AGREGAR SANCIÓN DISCIPLINARIA:** Para agregar una sanción disciplinaria debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Agregar sanción disciplinaria”,



Una vez seleccionada esta opción nos llevará el siguiente formulario, en el cual completaremos con los datos necesarios.



- **AGREGAR CONVOCATORIA:** Para agregar una convocatoria al jugador debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Agregar convocatoria”,



Una vez seleccionada esta opción nos llevará el siguiente formulario, en el cual completaremos con los datos necesarios.



Convocar jugador

Jugador :

Lista de buena fe :

- **AGREGAR SOLICITUD DE PASE:** Para agregar una solicitud de pase debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Agregar solicitud de pase”,

Opciones

Ver ficha

ACCIONES

Modificar jugador

Agregar fichaje

Agregar denuncia de lesión

Agregar sanción disciplinaria

Agregar convocatoria

Agregar solicitud de pase

Una vez seleccionada esta opción nos llevará el siguiente formulario, en el cual completaremos con los datos necesarios.

Agregar solicitud de pase

Jugador :

Destino

Unión :

Club :



PANTALLA PASES

Administración > Pases

En esta pantalla podremos ver el listado de las solicitudes de pase pendientes que le permita su usuario.

Solicitudes de pases pendientes									
Filter: <input type="text" value="Type to filter..."/>		Show: 10							
Fecha	Jugador	Origen	Destino	Estado	Motivo	Acciones			
22/02/2016	IGNACIO OSCAR RUTA	LA PLATA (URBA)	UNIV. NAC. DE LA PLATA (URBA)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	Franco Eduardo Pacheco	LOS CUERVOS - CORDOBA (Cordobesa)	RIO TERCERO (Cordobesa)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	FRANCISCO CAPRA	REMO (Oeste)	AZUL RUGBY (Oeste)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	NICORA AUGUSTO	REMO (Oeste)	AZUL RUGBY (Oeste)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	FEDERICO CARDINALI	UNIVERSITARIO - SALTA (Salta)	GIM. Y TIRO (Salta)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	JUAREZ LEONEL	SAN MARTIN R.C. - TUCUMAN (Tucuman)	CARDENALES R.C. (Tucuman)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	CORONEL MAURO ADRIAN	CIRCULO EX CADETES (Tucuman)	CARDENALES R.C. (Tucuman)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	DIAZ POLIZZI IGNACIO NICOLAS	JOCKEY CLUB TUCUMAN (Tucuman)	CARDENALES R.C. (Tucuman)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	FLORES ALEXIS AGUSTIN	CIRCULO EX CADETES (Tucuman)	CARDENALES R.C. (Tucuman)	Pendiente (Club)					
22/02/2016	GONZALEZ CARLOS ZACARIAS	CIRCULO EX CADETES (Tucuman)	CARDENALES R.C. (Tucuman)	Pendiente (Club)					

- **VER SOLICITUD DE PASE:** Para ver el detalle de una solicitud de pase debemos hacer click sobre el icono (). Esto nos llevará a la siguiente pantalla

Solicitud de pase

Jugador :
Ruta, Ignacio Oscar

Estado de la solicitud :
Pendiente (Club)

Origen

Unión :
URBA

Club :
LA PLATA

Destino

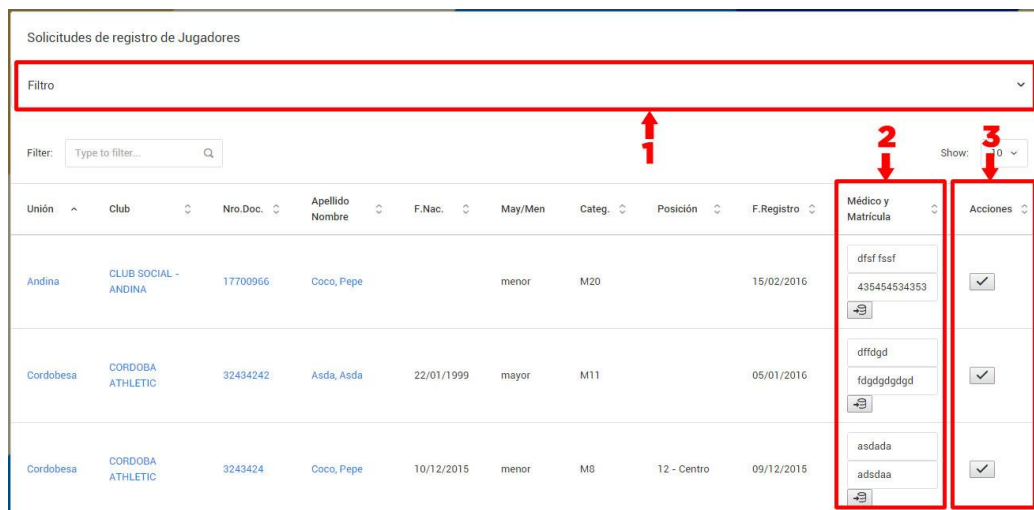
Unión :
URBA

Club :
UNIV. NAC. DE LA PLATA

PANTALLA REGISTRO DE JUGADORES

Administración > Registro de jugadores

En esta pantalla podremos ver el listado de las solicitudes de registro de jugadores que le permita su usuario.



Unión	Club	Nro.Doc.	Apellido Nombre	F.Nac.	May/Men	Categ.	Posición	F.Registro	Médico y Matricula	Acciones
Andina	CLUB SOCIAL - ANDINA	17700966	Coco, Pepe		menor	M20		15/02/2016	dfs fssf 435454534353	<input checked="" type="checkbox"/>
Cordobesa	CORDOBA ATHLETIC	32434242	Asda, Asda	22/01/1999	mayor	M11		05/01/2016	dfdgdd fdgdgdgdgd	<input checked="" type="checkbox"/>
Cordobesa	CORDOBA ATHLETIC	3243424	Coco, Pepe	10/12/2015	menor	M8	T2 - Centro	09/12/2015	asdada adsdaa	<input checked="" type="checkbox"/>

1. **Filtro.** En esta sección tendremos un filtro para aplicar al listado.
 2. **Carga de datos.** En esta sección cargaremos los datos del médico.
 3. **Acciones.** Desde esta sección aceptaremos el registro del jugador.
- **CONFIRMACIÓN DE DATOS:** El primer paso del registro de un jugador consta de verificar que los datos sean los correctos.
 - **CARGA DE DATOS:** Una vez localizado el jugador a registrar debemos cargar el nombre y apellido, y la matrícula del médico que firmó el apto físico (2).



- **ACEPTACIÓN:** Una vez completados los datos, chequeamos que esté todo correcto y aceptamos el registro al hacer click en el icono ☒ (3).

PANTALLA TORNEOS

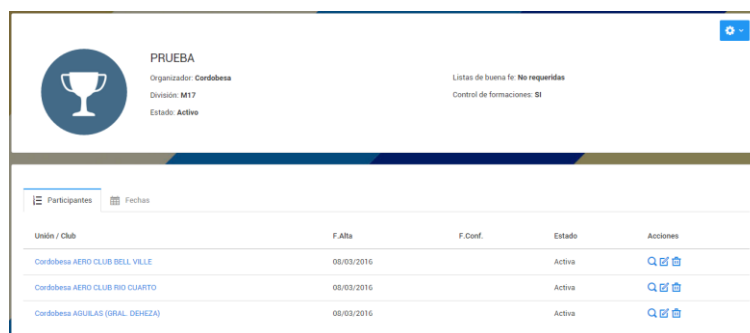
Torneos

En esta pantalla podremos ver el listado de las solicitudes de registro de jugadores que le permita su usuario.



Nombre	Organizador	División	Controlar Formación	Cant. titulares	Cant. suplentes	Listas de buena fe	Min.Jug. por lista	Max.Jug. por lista	F. Cierre de listas	Estado
PRUEBA	Cordobesa	M17	SI	15	8	No requeridas	33	33	01/04/2016	Activo

1. **Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar los torneos. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
 2. **Filtro.** En esta sección tendremos un filtro para aplicar al listado.
 3. **Listado.** En esta sección se listarán los torneos
- **VER TORNEO:** Para ver un torneo en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo, como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

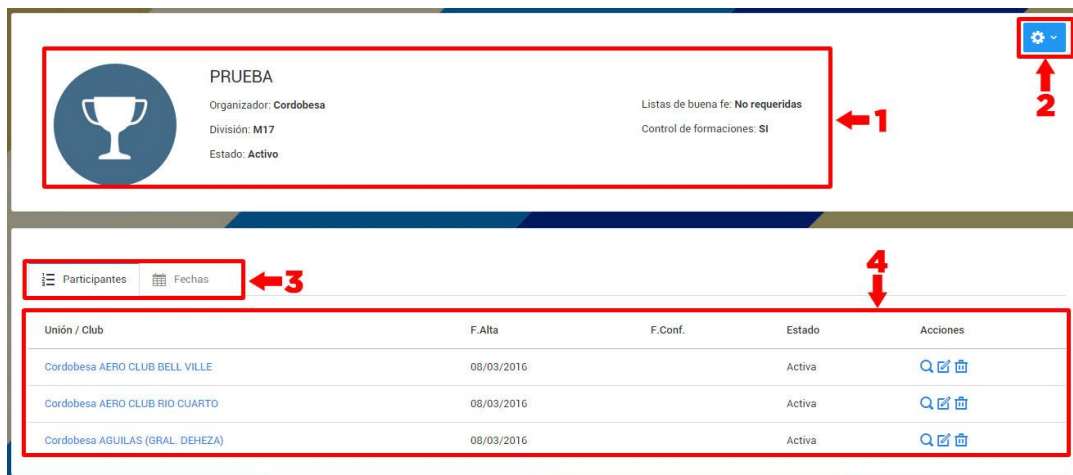


Unión / Club	F. Alta	F. Conf.	Estado	Acciones
Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE	08/03/2016		Activa	🔍 📄 🗑️
Cordobesa AERO CLUB RIO CUARTO	08/03/2016		Activa	🔍 📄 🗑️
Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	08/03/2016		Activa	🔍 📄 🗑️

PANTALLA TORNEO

Torneos > Torneo

En esta pantalla podremos ver el de un torneo en particular que le permita su usuario.



The screenshot shows the tournament management interface. Red boxes and arrows indicate key features:

- 1**: Points to the tournament details box containing the trophy icon, name (PRUEBA), organizer (Cordobesa), division (M17), state (Activo), and options for 'Listas de buena fe' (No requeridas) and 'Control de formaciones' (SI).
- 2**: Points to the settings gear icon in the top right corner.
- 3**: Points to the 'Participantes' and 'Fechas' tabs at the top of the table.
- 4**: Points to the table content, which lists participants with columns for 'Unión / Club', 'F.Alta', 'F.Conf.', 'Estado', and 'Acciones'.

Unión / Club	F.Alta	F.Conf.	Estado	Acciones
Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE	08/03/2016		Activa	Q 📄 🗑️
Cordobesa AERO CLUB RIO CUARTO	08/03/2016		Activa	Q 📄 🗑️
Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	08/03/2016		Activa	Q 📄 🗑️

- Datos del torneo.** En esta sección tendremos los datos más relevantes del torneo.
 - Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar el torneo. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
 - Pestañas.** Participantes y fechas.
 - Contenido.** Contenido de la pestaña seleccionada.
- **PARTICIPANTES DEL TORNEO:** En esta pestaña veremos un listado con los participantes del torneo.

- **VER PARTICIPANTE:** Para ver un participante en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo, como hacer click sobre el icono ([Q](#)). Esto nos llevará a la lista de buena fe del mismo:



The screenshot shows the 'Lista de buena fe' screen for the 'Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE' tournament. It includes details like 'Unión: Cordobesa', 'Club: AERO CLUB BELL VILLE', 'Torneo: PRUEBA', and 'División: M17'. Below the details are tabs for 'Jugadores convocados', 'Plantel', and 'Partidos'. A message at the bottom states: 'No hay registros'.



- **FECHAS DEL TORNEO:** En esta pestaña veremos un listado con los participantes del torneo.
- **VER FECHA:** Para ver una fecha en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre de la misma, como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

Fecha 1

Torneo : PRUEBA Fecha : 10/03/2016

Partidos de la fecha

Filter: Type to filter... 🔍 Show: 10

Local	Visitante	Fecha	Hora	Arbitro	Resultado	Estado	Acciones
Cordobesa AERO CLUB RIO CUARTO	Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	10/03/2016	59	Brasca, Gabriel Eduardo	-.-	Pendiente	🔍 📅 📄
Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE	10/03/2016	94	Brasca, Gabriel Eduardo	-.-	Pendiente	🔍 📅 📄

Showing 1 to 2 of 2 entries -- Prev Next --



PANTALLA LISTA DE BUENA FE

Torneos > Torneo > Participante

En esta pantalla podremos ver la lista de buena fe del participante de un torneo que le permita su usuario.

Lista de buena fe "Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE"

Unión : [Cordobesa](#) F.Alta : 08/03/2016
Club : [AERO CLUB BELL VILLE](#) F.Conf. :
Torneo : [PRUEBA](#) Estado : [Activa](#)
División : [M17](#)

←1

←2

3

Para incluir jugadores en la lista acceda a la ficha de cada jugador y seleccione la opción Agregar convocatoria.

Para poder confirmarla debe incluir 2 pilares izquierdos, 2 derechos y 2 hookers, y 33 jugadores.

No hay registros

1. **Datos de la lista de buena fe.** En esta sección tendremos los datos más relevantes de la lista de buena fe.
2. **Pestañas.** Jugadores convocados, plantel y partidos.
3. **Contenido.** Contenido de la pestaña seleccionada.

➤ **JUGADORES CONVOCADOS:** En esta pestaña veremos un listado con los jugadores convocados

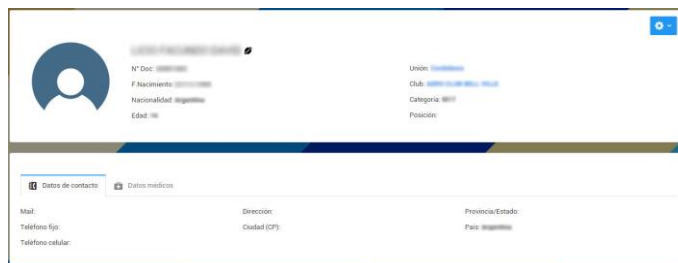
Para incluir jugadores en la lista acceda a la ficha de cada jugador y seleccione la opción Agregar convocatoria.

Para poder confirmarla debe incluir 2 pilares izquierdos, 2 derechos y 2 hookers, y 33 jugadores.

Filter: Type to filter... Q Show: 10

Documento	Apellido Nombre	F.Nacimiento	Unión	Club	Posición Habitual	Posición Alternativa	Acciones
40100015	Argente, Leo Roberto	23/08/1999	Cordobesa	AERO CLUB RIO CUARTO			
40100020	Argente, Wilson Roberto	01/02/1999	Cordobesa	AERO CLUB RIO CUARTO			
40100027	Morales, Diego Luis	05/04/1999	Cordobesa	AERO CLUB RIO CUARTO			
40100030	Landolfi, Tomas	23/06/1999	Cordobesa	AERO CLUB RIO CUARTO			
40100033	Perezchabla, Daniel	19/07/1999	Cordobesa	AERO CLUB RIO CUARTO			
40100038	Quinto, Luciano	31/12/1999	Cordobesa	AERO CLUB RIO CUARTO			

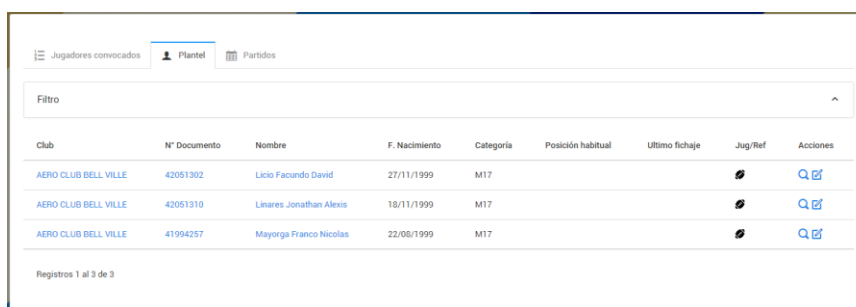
- **VER JUGADOR:** Para ver un jugador convocado en particular podemos hacer click tanto sobre el nombre como el DNI. Esto nos llevará a la siguiente pantalla:



Formulario de perfil de jugador. Sección superior: Datos personales (Nombre, N° Doc, F. Nacimiento, Nacionalidad, Edad) y Datos de afiliación (Unión, Club, Categoría, Posición). Sección inferior: Datos de contacto (Mail, Teléfono fijo, Teléfono celular) y Datos médicos (Dirección, Ciudad, Provincia/Estado, País).

- **ELIMINAR CONVOCATORIA:** Para eliminar un jugador de la lista de convocados debemos hacer click en el icono (🗑️) de la misma. **Atención! Esta acción borrará la convocatoria del jugador.**

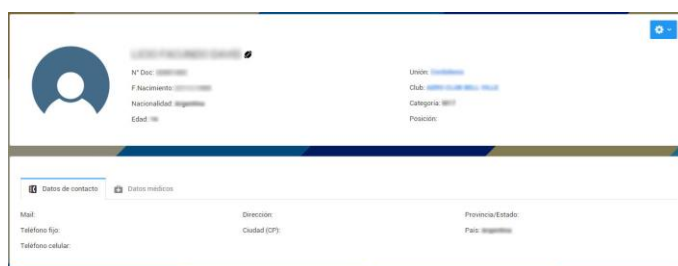
➤ **PLANTEL:** En esta pestaña veremos un listado con el plantel.



Club	N° Documento	Nombre	F. Nacimiento	Categoría	Posición habitual	Ultimo fichaje	Jug/Ref	Acciones
AERO CLUB BELL VILLE	42051302	Licio Facundo David	27/11/1999	M17			🗑️	🔍
AERO CLUB BELL VILLE	42051310	Linares Jonathan Alexis	19/11/1999	M17			🗑️	🔍
AERO CLUB BELL VILLE	41994257	Mayorga Franco Nicolas	22/08/1999	M17			🗑️	🔍

Registros 1 al 3 de 3

- **VER JUGADOR:** Para ver un jugador en particular podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo, como hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:



Formulario de perfil de jugador. Sección superior: Datos personales (Nombre, N° Doc, F. Nacimiento, Nacionalidad, Edad) y Datos de afiliación (Unión, Club, Categoría, Posición). Sección inferior: Datos de contacto (Mail, Teléfono fijo, Teléfono celular) y Datos médicos (Dirección, Ciudad, Provincia/Estado, País).

- **MODIFICAR JUGADOR:** Para modificar un jugador debemos hacer click sobre el icono (✎), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.



Modificar Jugador

Información Personal

Tipo de documento: N° de documento: [Ayuda](#)

Nombre: Apellido:

Fecha de nacimiento: Lugar de nacimiento:

Sexo: Foto:

Datos de contacto

Email: Skype:

➤ **PARTIDOS:** En esta pestaña veremos un listado con los partidos.

Jugadores convocados Plantel **Partidos**

Filter: Show: 10

Torneo	Fecha	Local	Visitante	Fecha	Hora	Arbitro	Resultado	Estado	Acciones
PRUEBA	Fecha 1	Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE	10/03/2016	94	Brasca, Gabriel Eduardo	-	Pendiente	Q E D

Showing 1 to 1 of 1 entries -- Prev Next --

- **VER PARTIDO:** Para ver un partido en particular debemos hacer click sobre el icono (Q). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

PRUEBA

LOCAL VISITANTE

Clasificación Fecha 1

Partido número : 1

10/03/2016 94 hs

PRUEBA

Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)

Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE

Incidenias LOCAL

Incidenias VISITANTE

Miembros del equipo LOCAL

Miembros del equipo VISITANTE

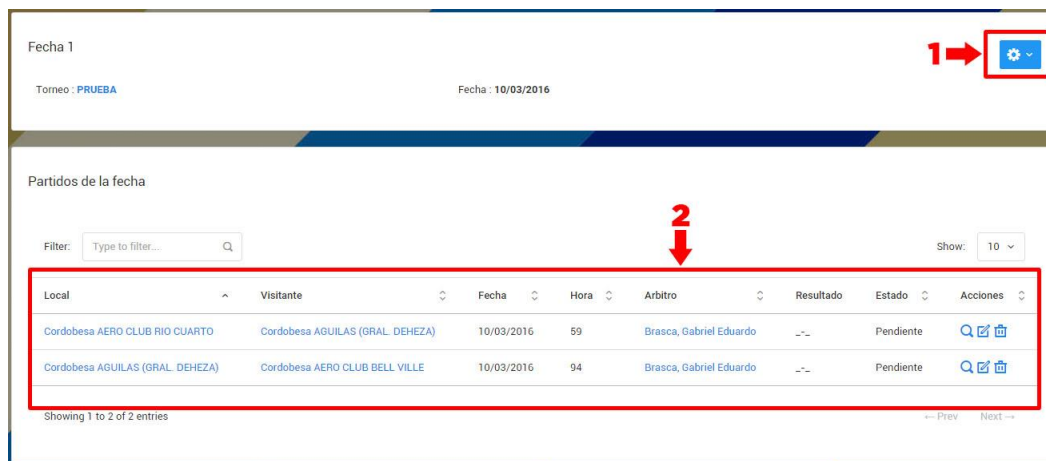
(no definido aun)

(no definido aun)

PANTALLA FECHA

Torneos > Torneo > Fecha

En esta pantalla podremos ver el perfil de una fecha de torneo que le permita su usuario.



Fecha 1

Torneo : PRUEBA Fecha : 10/03/2016

Partidos de la fecha

Filter: Type to filter...

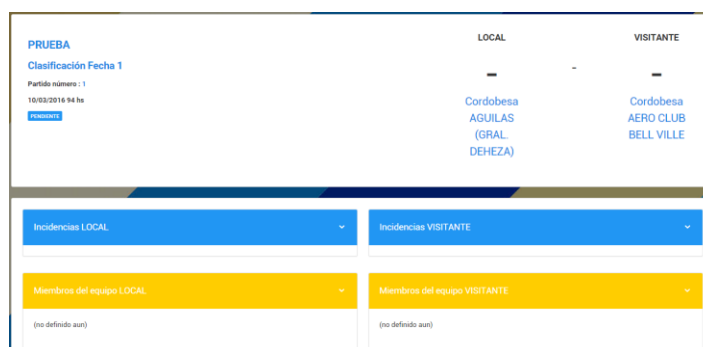
Show: 10

Local	Visitante	Fecha	Hora	Arbitro	Resultado	Estado	Acciones
Cordobesa AERO CLUB RIO CUARTO	Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	10/03/2016	59	Brasca, Gabriel Eduardo	-.-	Pendiente	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="D"/>
Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE	10/03/2016	94	Brasca, Gabriel Eduardo	-.-	Pendiente	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="E"/> <input type="button" value="D"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

← Prev Next →

1. **Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar la fecha. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
 2. **Listado.** En esta sección se listaran los partidos de la fecha
- **VER PARTIDO:** Para ver un partido debemos hacer click sobre el icono (). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:



PRUEBA

Clasificación Fecha 1

Partido número : 1

10/03/2016 14:00

PRUEBA

LOCAL	VISITANTE
Cordobesa AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	Cordobesa AERO CLUB BELL VILLE

Incidencias LOCAL

Miembros del equipo LOCAL

(no definido aun)

Incidencias VISITANTE

Miembros del equipo VISITANTE

(no definido aun)

- **VER PARTIDO EQUIPO:** Para ver el partido de un equipo en particular debemos hacer click sobre el nombre del equipo. Esto nos llevará a la siguiente pantalla:



PRUEBA

Clasificación Fecha 1

Partido número : 2

10/02/2016 19:30

Ver partido

LOCAL

—

Cordobesa
AERO CLUB
RIO CUARTO

VISITANTE

—

Cordobesa
AGUILAS
(GRAL.
DEHEZA)

Equipo LOCAL: Cordobesa AERO CLUB RIO CUARTO

Fecha: 08/03/2016

La formación del equipo no cumple los requerimientos.

Debe incluir 2 pilares izquierdo, 2 derechos y 2 hookers, y 15 jugadores y 8 suplentes.

Incidencias LOCAL

Agregar incidencia

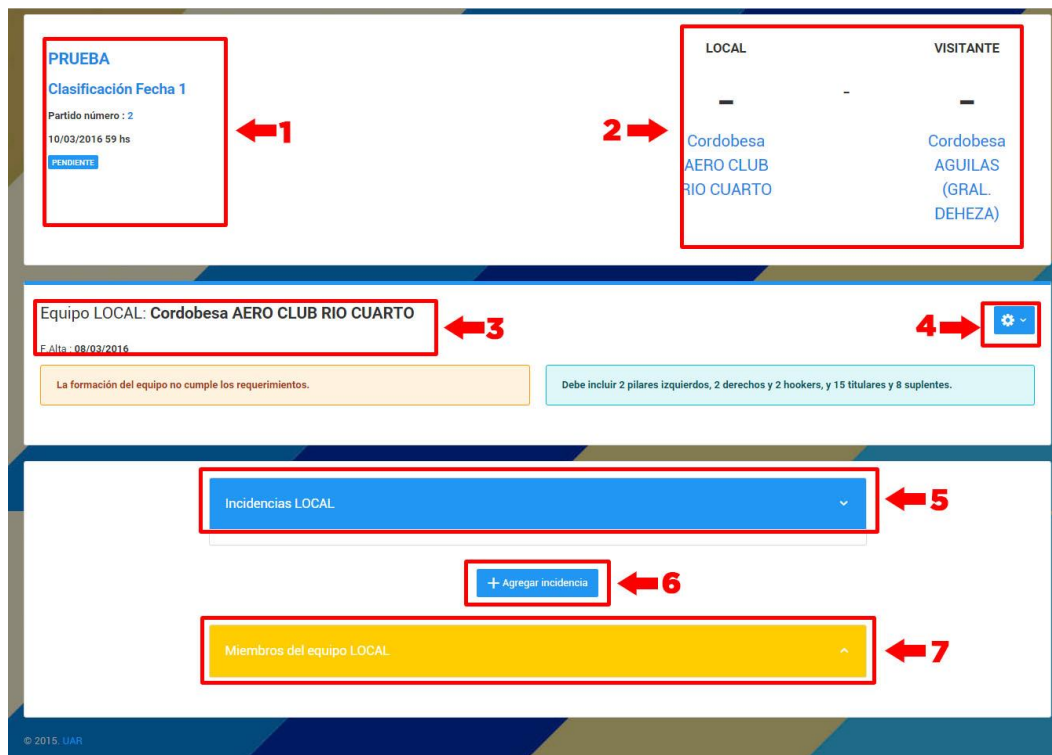
Miembros del equipo LOCAL

© 2015. UAR

PANTALLA PARTIDO EQUIPO

Torneos > Torneo > Fecha > Partido equipo

En esta pantalla podremos ver el perfil de un partido de un equipo en particular que le permita su usuario



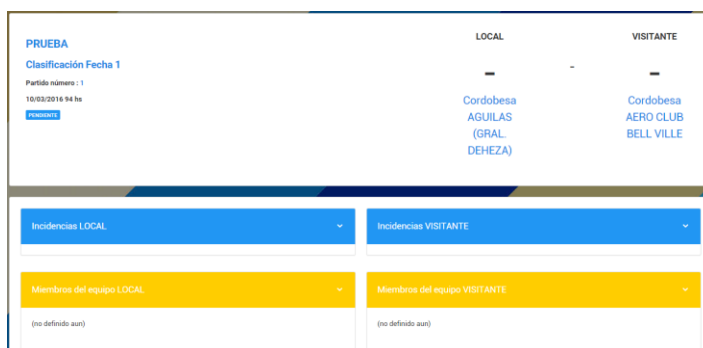
The screenshot shows the 'Pantalla Partido Equipo' interface. It includes a top section with match details (PRUEBA, Clasificación Fecha 1, Partido número: 2, 10/03/2016 59 hs, PENDIENTE) and a table for LOCAL and VISITANTE teams. Below this is a section for the selected team (Cordobesa AERO CLUB RIO CUARTO) with a date (F. Alta: 08/03/2016) and a settings button. Two warning messages are displayed: 'La formación del equipo no cumple los requerimientos.' and 'Debe incluir 2 pilares izquierdos, 2 derechos y 2 hookers, y 15 titulares y 8 suplentes.' The bottom section features a dropdown for 'Incidencias LOCAL', a '+ Agregar incidencia' button, and a list for 'Miembros del equipo LOCAL'.

1. **Datos del partido.** En esta sección tendremos los datos más relevantes del partido.
2. **Resultado.** En esta sección se verá el resultado del partido, local/visitante.
3. **Datos del equipo.** En esta sección tendremos los datos más relevantes del equipo.
4. **Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar el partido del equipo. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
5. **Incidencias del equipo.** En esta sección se verán las incidencias.
6. **Agregar incidencia.** Desde este botón podrá agregar incidencias del equipo.
7. **Miembros del equipo.** En esta sección se verán los miembros del equipo

- **VER FICHA DEL PARTIDO:** Para ver la ficha de partido debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Ver ficha de partido”.



Una vez hecho esto, se abrirá la siguiente página:



- **MODIFICAR FORMACIÓN:** Para modificar la formación debemos hacer click sobre el botón de opciones y seleccionar “Modificar formación”.



Una vez hecho esto, se abrirá la siguiente página:



Partido número : 1
16/03/2018 09:30
[Botón]

Definir equipo LOCAL

Requisitos:

Debe incluir 2 pilares izquierdos, 2 derechos y 2 hookers; 15 titulares y 8 suplentes.

Añadir y suelta los jugadores de una lista a la otra para cambiar la titularidad.
Añadir y suelta los jugadores dentro de una lista para reorganizar las posiciones.

TITULARES			SUPLENTE			DISPONIBLES		
Nombre	Posición	Nº	Nombre	Posición	Nº	Nombre	Posición	Nº
1	Vides, Facundo		9	Alvarado, Juan Sebastian				
2	Alvarado, Sebastian		10	Alvarado, Sebastian				

- **AGREGAR UNA INCIDENCIA:** Para agregar una incidencia a un jugador debemos hacer click en el botón “Agregar incidencia”, que se muestra debajo.

+ Agregar incidencia

Una vez hecho esto, se abrirá el siguiente formulario, el cual debemos completar con los datos correspondientes:

Agregar Incidencia [X]

Tiempo : 1T ▼

Minutos :

Incidencia : Conversión ▼

Jugador : -Vides, Facundo ▼

Agregar

PANTALLA FONDO SOLIDARIO

Fondo solidario

En esta pantalla podremos ver el listado de las denuncias de lesión que le permita su usuario

Denuncias de lesión											
Filtro de denuncias											
F.Denuncia	Documento	Nombre	Tipo de lesión	Estado	Resolución	Cobertura	F.Lesión	Puesto	Partido	Unión	Club
04/08/2016	40000001	García, Juan	CIRUGIA DE IMPLANTES - TIPO 1	Denuncia	Pendiente	NO	03/02/2016	10 - Apertura	Amistoso	Cordobesa	Club Atlético Cordoba
23/08/2015	30000002	Torres, Juan	CIRUGIA - TIPO 1	Incompleto	Pendiente	SI	23/08/2015	(no esp.)	Partido oficial	Rosario	Club Atlético Rosario
23/08/2015	30000003	García, Juan	SUT. CAPS O LIG OP BOLS CER. CALC. SUT - TIPO 2	Denuncia	Pendiente	NO	23/08/2015	(no esp.)	Partido oficial	Enterrriana	Club Atlético Enterrriana
16/08/2015	30000004	Torres, Juan	CIRUGIA - TIPO 1	Incompleto	Pendiente	SI	16/08/2015	(no esp.)	Partido oficial	URBA	Club Atlético URBA
20/08/2015	40000005	García, Juan	CONSULTAS - URGENCIAS - TIPO 1	Incompleto	Pendiente	NO	20/08/2015	(no esp.)	Entrenamiento	Oeste	Club Atlético Oeste

- **VER DENUNCIA DE LESIÓN:** Para ver una denuncia de lesión en particular debemos hacer click sobre el icono (🔍). Esto nos llevará a la siguiente pantalla:

Denuncia de lesión

Jugador :

Ingresado por :

Estado :

Tipo de lesión :

Fecha de lesión :

Fecha de denuncia :

Tipo de partido :

Posición :

☐ Requiere cirugía
☐ Tenía cobertura al momento de la lesión

Detalles :

- **MODIFICAR DENUNCIA DE LESIÓN:** Para modificar una denuncia de lesión debemos hacer click sobre el icono (✎), esto nos llevará el siguiente formulario, donde haremos las modificaciones necesarias.



Modificar denuncia de lesión

Jugador : Ingresado por :

Denuncia


Estado : Tipo de lesión : Fecha de lesión :

Fecha de denuncia : Tipo de partido : Posición :

☐ Requiere cirugía ☐ Tenía cobertura al momento de la lesión

Detalles :

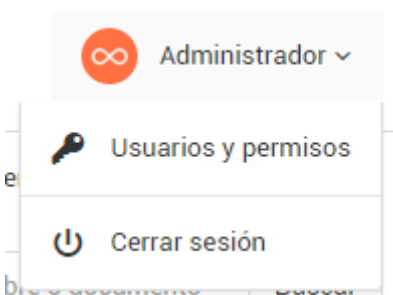
Fractura cara - mandíbula

- **ELIMINAR DENUNCIA DE LESIÓN:** Para eliminar una denuncia de lesión debemos hacer click en el icono () de la misma. **Atención!** Esta acción borrará la información de la denuncia de lesión.

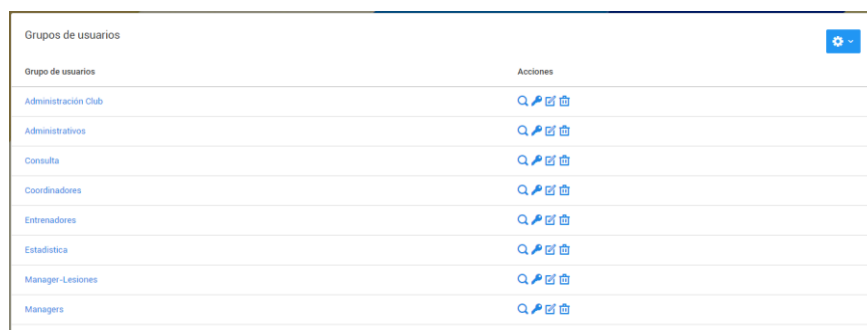
AGREGAR UN USUARIO

Procedimientos para agregar un usuario a BDUAR del grupo que su usuario le permita.


Para agregar un nuevo usuario primero debemos hacer click en el nombre de nuestro usuario, esto desplegará el siguiente menú:

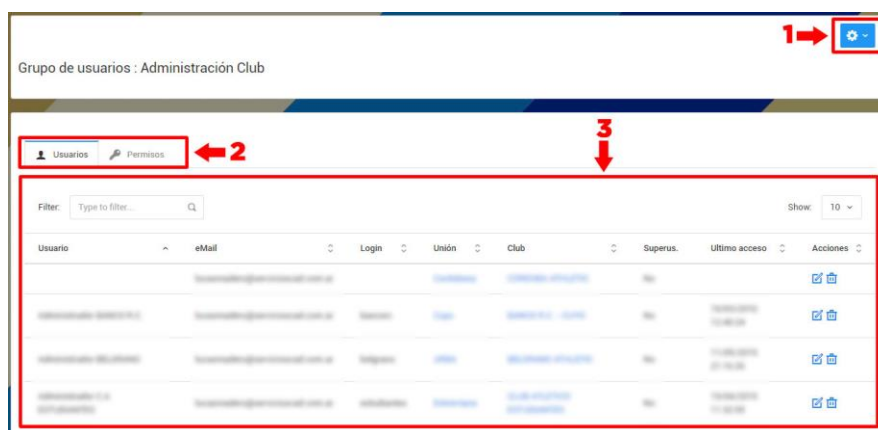


En este menú seleccionaremos la opción Usuarios y permisos, esto nos llevará a la siguiente pantalla:



Grupo de usuarios	Acciones
Administración Club	
Administrativos	
Consulta	
Coordinadores	
Entrenadores	
Estadística	
Manager-Lesiones	
Managers	

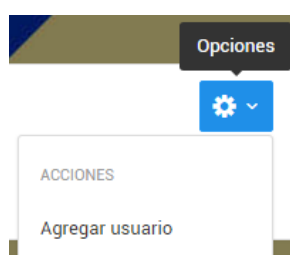
Luego seleccionaremos el grupo al que agregaremos un usuario, para hacer esto podemos tanto hacer click sobre el nombre del mismo como en el icono () . Esto nos llevará a la siguiente pantalla:



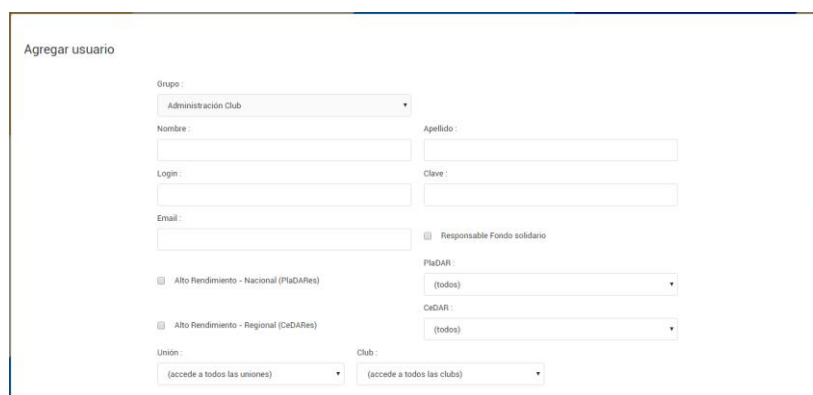
Usuario	eMail	Login	Unión	Club	Superus.	Último acceso	Acciones
Administrador Club	Administrador@unionargentina.com.ar	Admin	Club	Administración Club	Si	11/06/2023 10:00:00	
Administrador Club 2	Administrador@unionargentina.com.ar	Admin	Club	Administración Club	Si	11/06/2023 10:00:00	
Administrador Club 3	Administrador@unionargentina.com.ar	Admin	Club	Administración Club	Si	11/06/2023 10:00:00	
Administrador Club 4	Administrador@unionargentina.com.ar	Admin	Club	Administración Club	Si	11/06/2023 10:00:00	

1. **Opciones.** Desde el botón de opciones podrá administrar el grupo de usuarios. Las mismas serán detalladas más tarde en esta sección.
2. **Pestañas.** Veremos dos pestañas, la pestaña “Usuarios”, la cual mostrará el listado de usuarios del grupo que me permita ver mi usuario, y la pestaña “Permisos” en la cual podremos ver los permisos que tendrá un usuario de este grupo.
3. **Contenido.** Contenido de la pestaña seleccionada.

Para continuar con el procedimiento de agregar un usuario debemos hacer click en opciones y seleccionar “Agregar usuario”



Esto nos llevará al siguiente formulario donde completaremos con los datos del nuevo usuario.

A screenshot of a web form titled 'Agregar usuario'. The form contains several input fields and checkboxes. At the top, there is a 'Grupo' dropdown menu with 'Administración Club' selected. Below this are fields for 'Nombre', 'Apellido', 'Login', 'Clave', and 'Email'. There are two checkboxes: 'Responsable Fondo solidario' and 'Alto Rendimiento - Nacional (PtaDAres)'. Below these are two more checkboxes: 'Alto Rendimiento - Regional (CtaDAres)' and 'Unión'. At the bottom, there are two dropdown menus for 'Unión' and 'Club', both with '(accede a todos las uniones)' and '(accede a todos las clubs)' as options. There are also two dropdown menus for 'PtaDAR' and 'CtaDAR', both with '(todos)' as an option.

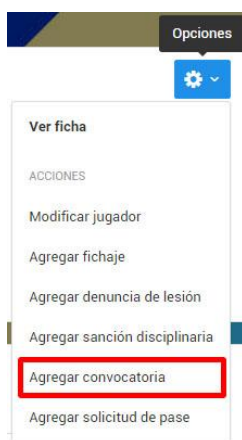
Una vez completado correctamente, el usuario ha sido creado.

PROCEDIMIENTOS ADMINISTRADOR DE EQUIPO

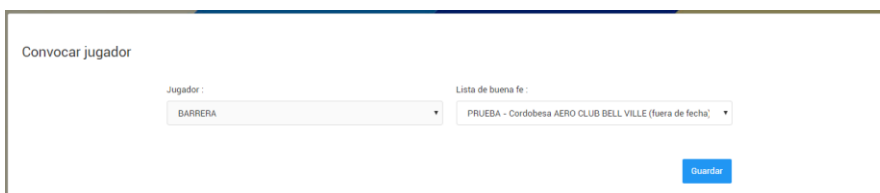
Procedimientos del uso de BDUAR para la administración de equipos.

- **CONVOCAR UN JUGADOR AL EQUIPO:** Atención! Para los torneos organizados por la UAR es necesario convocar a los jugadores, en los torneos organizados por las uniones los jugadores aparecen listados según sus clubs.

Para convocar un jugador a un equipo debemos ingresar a la ficha del jugador, hacer click en el botón de opciones y seleccionar “Agregar Convocatoria”.



Una vez que ingresamos a la opción agregar convocatoria vamos a ver el listado de equipos al cual podemos asignar.



Ya una vez asignado el equipo ingresamos guardar y automáticamente el jugador va a aparecer convocado en el equipo.

- **TARJETA ELECTRÓNICA DE PARTIDO:**

En esta sección les explicaremos como realizar correctamente paso por paso la tarjeta de partido. Ingresamos al participante del torneo que nos corresponde (torneos > torneo > participantes >).

Atención! Antes de ingresar a esta sección deberemos convocar los jugadores correspondientes para el torneo como se explica más arriba.



En Participantes veremos el Club que corresponde de acuerdo al usuario. Cuando ingresamos al Club vamos a ver la lista de los convocados y los partidos jugados o los que faltarían jugar.

Lista de buena fe "Cordoba AERO CLUB BELL VILLE"

Unión: [Cordoba](#) F. Alta: 08/03/2016
Club: [AERO CLUB BELL VILLE](#) F. Conf.:
Torneo: [PRUEBA](#) Estado: [Activa](#)
División: [M17](#)

[Jugadores convocados](#) [Plantel](#) [Partidos](#)

Cuando entramos y vemos que la lista de los convocados esta OK, seleccionamos "Confirmar Lista de buena fe", para luego poder armar la tarjeta de partido.

Dentro de la misma pantalla vamos a ver los partidos, vamos a entrar al Club que nos corresponda y veremos la lista de los convocados para formar el equipo. Para realizar la formación del equipo deberemos arrastrar los jugadores que se encuentran en la columna "disponibles" a la columna "titulares".

Definir equipo LOCAL

Requerimientos

Debe incluir 2 pilares izquierdos, 2 derechos y 2 hookers; 15 titulares y 8 suplentes.

Arrastre y suelte los jugadores de una lista a la otra para cambiar la titularidad.
Arrastre y suelte los jugadores dentro de una lista para reorganizar las posiciones.

TITULARES			SUPLENTE			DISPONIBLES		
Nº	Nombre	Posición	Nº	Nombre	Posición	Nº	Nombre	Posición
1	Walter Pascual		9	Agustín Luis Rodríguez				
2	Agustín Rodríguez		10	Ignacio Rodríguez				
3	Agustín Rodríguez		11	Ignacio Rodríguez				
4	Pascual Rodríguez		12	Ignacio Rodríguez				
5	Ignacio Rodríguez							

Una vez que terminamos ponemos GUARDAR.

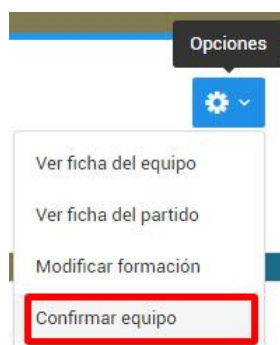
Al Guardar nos va a mostrar una pantalla con la lista de los jugadores que van a participar en ese equipo, cuando ya esté todo chequeado confirmamos el equipo.

Incidencias LOCAL

[Agregar incidencia](#)

Miembros del equipo LOCAL

Nº	Dorsal	Doc.	Nombre	Pos.	Pos. Alt.
1	1	01000001	Walter Pascual	01 - Pilar izquierdo	(no esp.)
2	2	01000002	Agustín Rodríguez	01 - Pilar izquierdo	(no esp.)
3	3	01000003	Ignacio Rodríguez	02 - Hooker	(no esp.)
4	4	01000004	Ignacio Rodríguez	02 - Hooker	(no esp.)
5	5	01000005	Agustín Rodríguez	03 - Pilar derecho	(no esp.)
6	6	01000006	Ignacio Rodríguez	03 - Pilar derecho	(no esp.)
7	7	01000007	Ignacio Rodríguez		



Después de confirmar el equipo vamos a seleccionar en el mismo menú de opciones “Imprimir formación”.

Atención! Se tendrán que imprimir 2 copias, y una de ellas es para refereee.

Tarjeta de partido N°: 3 - Equipo LOCAL

Cancha	Día	Hora	Torneo	Instancia	Fecha
Cordoba	2016-05-10	0	PRUEBA	Clasificación	Fecha 1

Local	Puntos	Visitante	Puntos
Cordoba		Cordoba AGUILAS (GRAL. DEHEZA)	

Indicar los minutos en los que se producen las incidencias

N°	Apellido y Nombre	N°Doc	A1	A2	E	Sal	Ent.	Observaciones
T01 30								
T02 29								
T03 28								
T04 27								
T05 26								
T06 25								
T07 24								
T08 23								
T09 22								
T10 21								
T11 20								
T12 19								
T13 18								
T14 17								
T15 16								
S16 15								
S17 14								
S18 13								
S19 12								
S20 11								
S21 10								
S22 9								
S23 8								

Firma Capitán Local	Firma Encargado Local	Firma Capitán Visitante	Firma Encargado Visitante

➤ CARGA DE INCIDENCIAS:

Una vez finalizado el partido cada club tiene que cargar sus incidencias. Eso lo vamos a encontrar debajo del listado “incidencias” del equipo que confirmamos para esa fecha.

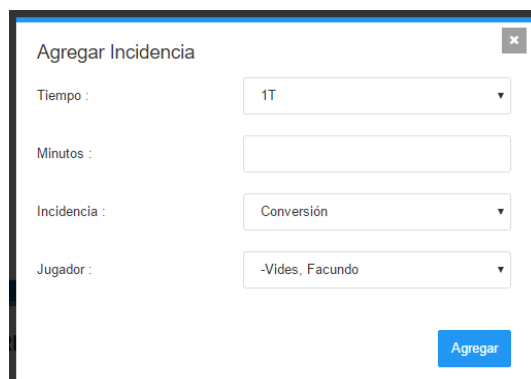
Incidentes LOCAL

➔ + Agregar incidencias

Miembros del equipo LOCAL

N°	Dorsal	Doc.	Nombre	Pos.	Pos.Alt
1					
2					
3					
4					
5					

Al clickear este botón se abrirá el siguiente formulario

A screenshot of a web form titled 'Agregar Incidencia' with a close button in the top right corner. The form contains four rows of input fields: 'Tiempo :' with a dropdown menu showing '1T'; 'Minutos :' with an empty text input; 'Incidencia :' with a dropdown menu showing 'Conversión'; and 'Jugador :' with a dropdown menu showing '-Vides, Facundo'. A blue 'Agregar' button is located at the bottom right of the form.

Agregar Incidencia	
Tiempo :	1T
Minutos :	
Incidencia :	Conversión
Jugador :	-Vides, Facundo
Agregar	

Cuando los 2 equipos terminan de agregar las incidencias. El Referee corrobora que todos los datos estén bien cargados y cierra el partido.